



**Dokumendihaldusnõukogu
koosoleku protokoll**

Tallinn

15.05.2013

nr 26-3/13-00253/004

Algus: 14.30

Lõpp: 17.00

Juhatas:

Liivi Karpištšenko

Protokollis:

Alar Teras

Võtsid osa:

Indrek Eensaar (Terje Viertek asendaja)

Kerli Naruski

Liivi Leomar (Kristel Mändmaa asendaja)

Kärt Allert

Liis Laaneloog

Reet Ringo

Riina Velleste

Marin Terep (Terje Mäesalu asendaja)

Pille Noodapera

Ulvi Peets

Kadi Krull

Marve Kaljumäe

Puudusid:

Uuno Vallner

Ilona Kään

Kaido Palu

Sven Pöder

Kutsutud: Lauri Tammemäe
Irina Ivahnenko
Ketlin Kotto
Helena Erin
Relika Metsallik-Koppel
Kairi-Ly Einborn

Päevakord:

1. XML andmekirjelduste projekti (teabenõue, selgitustaotlus, märgukiri) käik ja jätkutegevused, ettepanekud järgmiste dokumendiliikide kirjeldamiseks (Relika Metsallik-Koppel)
2. DVK/ADIT projekti käik (Kadi Krull, Irina Ivahnenko, Lauri Tammemäe)
3. Dokumendivahetusviiside statistika kogumise kavandamine (Relika Metsallik-Koppel)
4. Muud küsimused - informatsioon:
 - juurdepääsupiirangu aluste klassifikaatori väljatöötamise kohta,
 - dokumendiregistrite masinloetavuse nõuete kohta,
 - DHS arendajatega kohtumise kohta
 - MKMi juhiste kohta (DHS miinimumnõuded, metaandmeloendi tõlkimine)
 - DHNi järgmise kohtumise kohta

Liivi Karpištšenko avas koosoleku ja tutvustas päevakorda. Tutvustas liikmete asendajaid koosolekul. Andis teada, et Kristel Mändmaa on Siseministeeriumist lahkunud. Kairi-Ly Einborn lisas, et Keskkonnaministeeriumist on lahkunud Sven Pöder.

1. XML andmekirjelduste projekti (teabenõue, selgitustaotlus, märgukiri) käik ja jätkutegevused, ettepanekud järgmiste dokumendiliikide kirjeldamiseks (Relika Metsallik-Koppel)

Liivi Karpištšenko: Loodud on palju erinevaid vorme. Näiteks teabenõuded erinevatele omavalitsustele näevad erinevad välja. Nimetused on erinevad - kiri kodanikult, pöördumine jne. Eesmärk on ühtlustada vorme ja testida xml andmekirjelduse juhist töös. Seni on xml andmekirjeldust kasutatud õigusakti puhul.

Relika Metsallik-Koppel tegi ettekande. Ettekande slaidid on lisatud protokollile.

Arutelu.

Relika Metsallik-Koppel: Võtsime aluseks kirja standardi, metaandmete loendi ja vaatasime mis on erinevates seadustes kirjas. Tulid välja asutuste erisused.

Liis Laaneloog: Dokumendi liik on vajalik statistika jaoks. Näiteks kui palju on vaideid. Liik peab olema muudetav vastutaja poolt. Esitajalt ja registreerijalt ei saa nõuda lõpliku liigi määramist. Välja läheb esitajale ka automaatteavitus dokumendi saamise kohta. Väljalainud kirjal ei ole liiki.

Kärt Allert: On väga teadlikke kodanikke, kes esitavad liigi järgi ja on ka selliseid, kes tahavad oma taotluse ära esitada ilma liiki teadmata. Oluline on, et saaks liiki määrata.

Liivi Karpištšenko: AKI näeb selles probleemi, et registreerija ei oska dokumendi liiki määrata. Hakkavad oma koolitustel sellele tähelepanu juhtima.

Riina Velleste, Pille Noodapera: Kodaniku jaoks on oluline saada teavet.

Reet Ringo: Välisveebis peab olema selle kohta teave, mis on teabenõue, selgitustaotlus, märgukiri. Selle järgi saab kodanik määrata. Väljaläinud kirjal on asutuse sees liik küljes.

Liivi Karpištšenko, Marve Kaljumäe: Erinevates asutustes nimetatakse dokumentide liike erinevalt.

Liivi Karpištšenko: Mõte on olnud ka kodanike pöördumiste lihtsustamine. XML-s võimalus ka dokumendi osadele juurdepääsupiirangute kohaldamine. WebWare rakenduses olemas.

Liis Laaneloog: Praegu on metaandmetes kommentaari väli, kuid see ei kandu üle?

Liivi Karpištšenko: Andmekirjelduses on kirja enda elemendid.

Riina Velleste: Kas postiaadressi elemendid tulevad üksteise alla?

Relika Metsallik-Koppel: Kirja standard on aluseks. Metaandmeloendiga võrreldes on lisatud postiasutuse nimetus ja postkast. XML-s tuleb vastavalt skeemile, näidiskuvad on ka kirja standardis.

Liivi Karpištšenko: Peame ilmselt AKI seisukohta ka küsima dokumentide liikide kohta ning kes ja kui palju statistilisi andmeid EDHS-dest kasutab. Näiteks PõM-l liik ja siis alaliik.

Otsustati võtta esitatud informatsioon teadmiseks ning DHN liikmed annavad andmekirjelduse kohta tagasiside MKM-le 25. maiks 2013.a. Teha valitsusportaali arendajatele ettepanek, et valitsuse ühistes veebides suunata teabenõude jm esitamine eesti.ee portaali.

2. DVK/ADIT projekti käik (Kadi Krull, Irina Ivahnenko, Lauri Tammemäe)

Kadi Krull tegi ettekande. Ettekande slaidid on lisatud protokollile. Edastab DHN-i listi lingi, kust saab koostöövõrgustiku lehele.

Arutelu.

Indrek Eensaar: Mida DHS-des arendatakse? Kas vanaviisi saab ka jätkata?

Irina Ivahnenko: Eesmärk et oleks mugav kasutada DVK-d. Tekivad väljad juurde. Neid korrigeeritakse. Mitmele adressaadile korraga saatmine, mitu faili ühe dokumendi kapslis korraga saata.

Lauri Tammemäe: Mingil hetkel soovime minna üle uuele DVK kapslile. RIA teavitab sellest. DVK poolt toimuks erinevate kapslite ühildamine. Näiteks DVK-s muudetakse uue kapsli sisu vanale vastavaks, kui vastuvõtja kasutab vana kapslit.

Liivi Karpištšenko: Monitooringu teema. Kas selle jälgimine, kui midagi on ootel üle 24 tunni, muutub automaatsemaks?

Lauri Tammemäe: Monitooringu arendus peaks vähendama ootel dokumentide mahtu. Et EDHS avastaks selle päringute tegemise katkemisel ja dokumente ootele ei jäägi.

Kerli Naruski: Kuidas ajakavaga on? Aasta lõpuks valmis.

Irina Ivahnenko: Lepingute sõlmimine võtab aega. Analüüsid ja lähteülesanded on olemas. Praegu oleme ajakavas.

Otsustati võtta esitatud informatsioon teadmiseks.

3. Dokumendivahetusviiside statistika kogumise kavandamine (Relika Metsallik-Koppel)

Relika Metsallik-Koppel tegi ettekande. Ettekande slaidid on lisatud protokollile.

Arutelu.

Kerli Naruski: Mida mõtleme haldusala all? Näiteks Töötukassa jääb täitsa välja.

Reet Ringo: Lähtuda Vabariigi Valitsuse seadusest.

Liivi Karpištšenko: Osad teavad kõike kogu oma haldusala kohta ja osad mitte kõike. IÜA 2020 läksid sisse ambitsioonikad eesmärgid, et avalikus sektoris vahetatakse omavahel dokumente elektrooniliselt. Kui nt haigekassale saab teatud dokumente esitada ainult paberil, segab see kõigi temaga suhtlevate asutuste tööd. Kõik partnerid on olulised. Mõni sihtasutus on statistika järgi väga aktiivne DVK kasutaja.

Pille Noodapera: KOV ja riigiasutuste registri puhul jäävad välja avalikku ülesannet täitvad isikud. Piiritleda on vaja.

Riina Velleste: PõM tegeleb kõigi ministriumide hallatavate riigiasutuste asjaajamise arendamisega, aga ei tegele nt seltside ja sihtasutustega.

Liivi Karpištšenko: Jääme dokumendihaldussüsteemide juurde. Põhitegevuse infosüsteemid jäävad kõrvale. Ametid ja inspeksioonid kindlasti. Hallatavate asutuste kohta peaks olema vähemalt see info, kas neil üldse on EDHS ja kui, siis milline.

Relika Metsallik-Koppel: KOVide liitude ja Kaido Paluga toimub kohtumine 27. mail, et arutada läbi, kuidas KOVide statistika kokku saada. Statistika saab järgmine kord esitada veebivormil.

Liivi Karpištšenko: Vabatahtlike abiga tuleks testida, kuidas statistika koondamine toimib.

Otsustati, et statistika kogumisel on skoobis valitsemisala asutused vastavalt Vabariigi Valitsuse seadusele ja hallatavad riigiasutused. Hallatavate asutuste kohta koondada esimeses järjekorras asutuste loetelu koos kasutatavate EDHSide infoga. Avalikke ülesandeid täitvad eraõiguslikud juriidilised isikud ning avalik-õiguslikud juriidilised isikud välja jätta. 10. juuniks 2013 esitavad DHN liikmed info, milliseid EDHS-e skoobis olevad asutused kasutavad. RIA lisab juurde info, et kas on liitunud DVK-ga.

4. Muud küsimused - informatsioon:

- **juurdepääsupiirangu aluste klassifikaatori väljatöötamise kohta,**

Liivi Karpištšenko: Enamus DHN liikmeid on ka AKI koostöövõrgustiku liikmed. Seal kaudu liigub info. Loodav klassifikaator on abivahend juurdepääsupiirangute määramiseks. Vähemalt pooled asutuste poolt kirjapandud alustest ei ole alused ja ei tule klassifikaatorisse. AKI koostab tabeli ja mitteaktsepteeritavate kohta tuleb märge juurde. Seejärel asutustel veel korra üle vaadata. Ilona Kään tõstas küsimuse, kas võiks ikkagi sisse jääda punkt „muu“ ehk siis alus AvTS § 35 lg 1 p 19. Ei jää. Lõplik loetelu on klassifikaator. AKI seisukoht on, et juurdepääsupiiranguid võib olla mitu ja mitu tähtaega. Lahendada tuleb kuidas hoida aktuaalsena klassifikaatorit.

- **dokumendiregistrite masinloetavuse nõuete kohta,**

Liivi Karpištšenko: 14.05.2013 oli kokkusaamine AKI, RIA ja RISO-ga. Saadab DHN liikmetele memo. Esimeses etapis nõue, et dokumendid oleks kättesaadavad vormingus, milles nad on loodud.

- **DHS arendajatega kohtumise kohta**

Liivi Karpištšenko: Kohtumine toimub 22.05.2013 MKM-s.

- **MKMi juhiste kohta (DHS miinimumnõuded, metaandmeloendi tõlkimine)**

Liivi Karpištšenko: Miinimumnõuded on laiali saadetud. Need tuleb üle vaadata. Metaandmete loend läheb tõlkimisele ja RIHA-s avaldamisele. Rahvusvaheliselt tutvustada. Metaandmete loendit tutvustada laiemalt. Mõned asutused on pidanud loendit liiga mahukaks ja keeruliseks, kuid lähemal tutvumisel on leidnud, et see on lihtsalt loetav ja kasulik.

- **DHNi järgmise kohtumise kohta**

Liivi Karpištšenko: 13-14. juuni Palmses. 4-5 inimest erinevatest valdkondadest räägiksid, mis on terviklik infohaldus. Mida selle all mõistetakse, mis on kontseptsioon. Edasi töörühmades arutelu ja seejärel ühine nägemus mis infohaldus on ning kes ja mis tegevusi teeb.

Õigusaktide ajakohastamine. Kas ja kui palju AÜAs muuta. Vaadata koos arhiivieeskirjaga

(allkirjastatud digitaalselt)

Juhataja

Liivi Karpištšenko

Protokollija

Alar Teras

Lisa: Relika Metsallik-Koppel ettekannete slaidid
Kadi Krull ettekande slaidid