

DOKUMENDIHALDUSNÕUKOGU 2013. AASTA KOOSOLEKUD
AJAKAVA JA PÕHITEEMAD

23. jaanuar 2013: - dokumentide arhiveerimisega seotud küsimused;
- 2013. aasta tööplaani kinnitamine
13. märts 2013: - EDHSide miinimumnõuded ja nende rakendamine;
- tegevuste kavandamine ajakohastamist vajavate õigusaktide selgitamiseks;
- muud küsimused
15. mai 2013: - XML andmekirjelduste projekti (teabenõue, selgitustaotlus, märgukiri) käik ja jätkutegevused, ettepanekud järgmiste dokumendiliikide kirjeldamiseks;
- DVK/ADIT projekti käik, dokumendivahetusviiside statistika kogumise kavandamine;
- muud küsimused
14. juuni 2013: - tervikliku infohalduse kontseptsioon;
- muud küsimused
11. september 2013: - õigusaktide ülevaatamise tulemused, ettepanekud ja jätkutegevused;
- infohalduse kontseptsioon, selle rakendamise kavandamine;
- muud küsimused
13. november 2013: - dokumendivahetusviiside statistilise aruande 31.12.2013 ettevalmistamine;
- dokumendihalduse koostöö seotud valdkondadega ning koolitusvajadused ja -võimalused;
- muud küsimused
11. detsember 2013: - 2013. aasta tegevused;
- 2014. aasta koosolekute ajakava ja põhiteemad